

Beim Chef hellsehen? Möglichkeiten und Grenzen vorausschauender Zusammenarbeit

| | |
|----------------------|---|
| Zielgruppe | Sekretärinnen, Assistentinnen und deren männliche Kollegen |
| Ihr Nutzen | Chef(in) und Assistenz sind oft ein fast ideales Team, und dennoch gibt es Situationen, da möchten Sie hellseherische Fähigkeiten haben, um Wünsche und Prioritäten zu errahnen und beste Ergebnisse zu erreichen. In diesem Seminar suchen wir gemeinsam nach Möglichkeiten, sich noch besser auf die Persönlichkeit des/der Vorgesetzten einzustellen und dabei zugleich notwendige Grenzen zu ziehen. |
| Inhalt | <ol style="list-style-type: none">1. Umgang mit verschiedenen <i>Chef-Typen</i><ul style="list-style-type: none">- Sinn und Unsinn von <i>Schubladen</i>- typische Verhaltensweisen und deren Hintergründe verstehen- Vorlieben, Rituale und Gewohnheiten kennen und beachten2. Hilfreiche Kommunikationstechniken<ul style="list-style-type: none">- richtig fragen, zuhören und verhandeln- Umgang mit Kritik- Ich-Botschaften zur Selbstbehauptung3. Chefentlastung - wie weit?<ul style="list-style-type: none">- Verantwortung haben und Verantwortung übernehmen- Wünsche und Prioritäten einfordern- Absprachen treffen; <i>Hellsehen</i> unnötig machen |
| Arbeitsmittel | Bitte bringen Sie Beispiele für schwierige Situationen mit Ihrem Chef/Ihrer Chefin mit. |
| Dozentin | Simone-Annett Pommert |
| <hr/> | |
| Nummer | S-01-27/20 |
| Termin | 7. April 2020 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr |
| Ort | SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage) |
| Entgelt | 117,00 € Mitglieder des Zweckverbandes 151,00 € Nichtmitglieder |
