

# Führen ohne Chef zu sein

## Die Stellvertretung aktiv und erfolgreich gestalten

---

**Zielgruppe** Stellvertretende Vorgesetzte der öffentlichen Verwaltung, die zeitweise Führungsaufgaben übernehmen

---

**Ihr Nutzen** Sie werden sich mit den besonderen Anforderungen einer Stellvertretung auseinander setzen und es lernen, bei unklarer Aufgabenstellung, diese Rolle aktiv mitzugestalten. Sie werden schwierige Zusammenarbeitssituationen diskutieren und Möglichkeiten angemessenen Verhaltens daraus ableiten.

- Inhalt**
1. Reflexion der Rolle als Stellvertreterin/Stellvertreter
    - Aufgaben und Verantwortung als Führungskraft
    - neue Standortbestimmung in der Vertretungsrolle
  2. Zusammenarbeit mit der bzw. dem Vorgesetzten
    - Aufgaben und Erwartungen klären
    - ständige „Vertretungsfähigkeit“ sicherstellen
    - Abstimmung/Rückkopplung im Vertretungsfall
  3. Kompatibilität im Führungs- und Entscheidungsverhalten
    - Angemessenheit des Handelns
    - Führung konstruktiv gestalten
    - Führung wieder abgeben

---

**Nummer** F-02-23      **Dauer** 2 Tage      Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung bis 30. April. Der genaue Seminartermin wird Ihnen mitgeteilt, sobald genügend Interessenten vorhanden sind.

**Entgelt**      244,00 €      Mitglieder des Zweckverbandes  
316,00 €      Nichtmitglieder

---

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skds.de](http://www.skds.de) informieren.