Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung

Zertifikat „Kommunale Führungskraft (SKSD)“

Zielgruppe Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte

Ihr Nutzen

1. Sicherheit und Klarheit in der Führungsrolle
2. Verbesserung Führungsverhalten insbesondere in Hinblick auf Wertschätzung, Motivation und lösungsfokussierte Kommunikation
3. Kenntnis der wichtigsten Führungsinstrumente mit situativ zielführender Anwendung
4. Offene Feedback-Kultur als Basis einer lernenden Organisation
5. Effektive Leitung von Teambesprechungen
6. Tragfähige Lösungsentwicklung gemeinsam mit dem Team
7. Anwendung der Methoden zur Konfliktprävention und -lösung
8. Fähigkeit, Projekte zu initiieren, Konzepte und Ablaufpläne zu erstellen und das konstruktive Miteinander zu organisieren
9. Bildung von Netzwerken

Rahmenbedingungen und Aufbau

Die modulare Fortbildung besteht aus 6 aufeinander aufbauenden Modulen á 2 Tage.
Der Abstand zwischen den Modulen beträgt 1 bis 2 Monate, sodass die Teilnehmer:innen in der Zwischenzeit Erfahrungen mit der Umsetzung der Inhalte sammeln können. Im Anschluss daran gibt der Praxistransfer-Workshop die Plattform zum Erfahrungsaustausch bei der Umsetzung in der Führungspraxis. Die Gruppen sollten möglichst gleich bleiben, sodass ein WIR-Gefühl und gute Vernetzungen entstehen und auf gemeinschaftlich Gelerntes / Erlebtes zurückgegriffen werden kann.

Methodik und Didaktik

Entscheidend für den Erfolg dieser modularen Fortbildung ist, dass Erkenntnisse und Wissen tatsächlich in der Praxis umgesetzt werden. Dies wird erreicht, indem an vorhandenem Wissen angeknüpft und die Motivation durch erfahrungsorientierte Übungen ausgelöst wird. Der Nutzen vermittelter Werkzeuge ist bereits im Training spürbar. Wünsche und Bedürfnisse werden bei der Schwerpunktsetzung und Vertiefung berücksichtigt.

Nummer F-15-01/27

Termine
9./10. März 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
6/7. April 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
29./30. April 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
25./26. Mai 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
22./23. Juni 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
21./22. September 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
29. Februar/1. März 2028 Uhrzeit wird individuell vereinbart

Ort SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Entgelt
2.296,00 € Mitglieder des Zweckverbandes
2.982,00 € Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.

Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul I

Führungsaufgaben und Führungspersönlichkeit

Zielgruppe	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
Ihr Nutzen	Sicherheit und Klarheit in der Führungsrolle
Inhalt	1. Rolle der Führungskraft 2. Führungspersönlichkeit 3. Führungsaufgaben 4. Führungsstile und deren Auswirkungen 5. Situativ richtig führen 6. Konkrete Fallarbeit an Themen aus der Praxis
Dozent	Martin Meissner

Nummer	F-15-01/27
Termin	**9./10. März 2027** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
Ort	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.

Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul II

Führungsinstrumente und effektive Führungskommunikation

Zielgruppe

Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung

Ihr Nutzen

Verbesserung Führungsverhalten insbesondere in Hinblick auf Wertschätzung, Motivation und lösungsfokussierte Kommunikation

Kenntnis der wichtigsten Führungsinstrumente mit situativ zielführender Anwendung

Inhalt

1. Sich und andere erkennen, individuell richtig führen, fördern und delegieren
2. Motivation als Leistungsfaktor erkennen und zielgerichtet in der Praxis nutzen
3. Das Mitarbeitergespräch als zentrales Führungsinstrument
4. Das persönliche Kommunikationsverhalten
5. Aktives Zuhören als Grundlage partnerzentrierter Kommunikation
6. Feedback als Chance für eine lernende Organisation nutzen

Dozent

Martin Meissner

Nummer F-15-01/27

Termin **6./7. April 2027** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr

Ort SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.

Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul III

Zeit- und Selbstmanagement

Zielgruppe	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
Ihr Nutzen	Offene Feedback-Kultur als Basis einer lernenden Organisation Effektive Leitung von Teambesprechungen
Inhalt	1. Klarheit im Erkennen von Arbeitsschwerpunkten 2. Umgang mit unserem „inneren Schweinehund“ 3. Umgang mit Zeitdieben und Störungen 4. Zeitmanagement, Schaffung von Freiräumen 5. Hilfreiche Grundprinzipien für den Umgang mit Zeit 6. Umgang mit Stress / persönliche Balance
Dozent	Martin Meissner

Nummer	F-15-01/27
Termin	**29./30. April 2027** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
Ort	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.

Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul IV

Teampotenziale durch gelungene Moderation nutzbar machen

Zielgruppe Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung

Ihr Nutzen Tragfähige Lösungsentwicklung gemeinsam mit dem Team

Inhalt

1. Methoden und Übungen zu effektiven Durchführung von Teambesprechungen
2. Rolle des Moderators/der Moderatorin und Regeln in der Moderation
3. Aufbau und Instrumente zur Moderation von Lösungsfindungen
4. Methoden zur Ideen- und Entscheidungsfindung
5. Steuerung von gruppendynamischen Prozessen
6. Übungen anhand von Fallbeispielen aus der Praxis

Dozent Martin Meissner

Nummer F-15-01/27

Termin **25./26. Mai 2027** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr

Ort SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.

Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul V

Argumentation, Verhandlungsführung und Konfliktlösungen

Zielgruppe Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung

Ihr Nutzen Anwendung der Methoden zur Konfliktprävention und -lösung

Inhalt

1. Konzepte zur Entwicklung von schlüssigen Argumentationskonzepten
2. Verhandlungsstrategien entwerfen und situativ anpassen
3. Konflikte frühzeitig erkennen
4. Konflikte aktiv lösen - Interventionstechniken
5. Win-Win-Strategien zur kooperativen Konfliktlösung
6. Gesprächs-Simulationen aus der Praxis

Dozent Martin Meissner

Nummer F-15-01/27

Termin **22./23. Juni 2027** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr

Ort SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.

Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul VI

Veränderungsprozesse und Projekte zum Erfolg bringen

Zielgruppe

Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung

Ihr Nutzen

Fähigkeit, Projekte zu initiieren, Menschen für das Mitgestalten zu begeistern, Konzepte und Ablaufpläne zu erstellen und das konstruktive Miteinander zu organisieren

Inhalt

1. Chancen und Notwendigkeiten von Veränderungen
2. Projekte als Instrument, um Veränderungen gemeinschaftlich voranzubringen
3. Konzepte und Strukturen von Projekten
4. Zielentwicklung und Projektvorbereitung
5. Rollen und Kompetenzen in Projekten
6. Methoden der Projektplanung und -steuerung
7. Kommunikations- und Führungsapekte in Projektteams
8. Projektumwelten und Projektmarketing

Dozent

Martin Meissner

Nummer F-15-01/27

Termin **21./22. September 2027** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr

Ort SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.

Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul VII

Praxistransfer

Zielgruppe

Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung

Ihr Nutzen

Bildung von Netzwerken

Inhalt

1. Erfahrungen
   - kollegialer Austausch zur Umsetzung der behandelten Themen
   - Fallarbeit und vertiefender Wissensinput zu aktuellen Themen der Teilnehmer

2. Blick in die Zukunft
   - Entwicklung von persönlichen Aktionsplänen (PAP)
   - Entwicklung von Strategien zur Meisterung von bevorstehenden Herausforderungen

3. Netzwerkarbeit und gegenseitiges Coaching

Dozent

Martin Meissner

Nummer

F-15-01/27

Termin

29. Februar/1. März 2028 (Uhrzeit wird individuell vereinbart)

Ort

SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.