

Konfliktmanagement in der Verwaltung

Kollegenkaatsch und (Bürger-) Kundenstress

| | |
|-------------------|---|
| Zielgruppe | Mitarbeiter/-innen, Führungskräfte in öffentlichen Einrichtungen und Verwaltungen |
|-------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Ihr Nutzen | <ul style="list-style-type: none"> - kollegiale konfliktarme Zusammenarbeit an Zielen statt Wünschen - fachliches Können, Eigenschutz und Motivation für konfliktreiche Gespräche |
|-------------------|---|

| | |
|---------------|---|
| Inhalt | <ol style="list-style-type: none"> 1. Psychologie des Gesprächs: <ul style="list-style-type: none"> - Welche Ursachen und Formen von Konflikten gibt es? - Zwischenmenschliche Konflikte: Wahrnehmung, Emotion, Einstellung, Verhaltensweisen 2. Möglichkeiten der eigenen positiven Konfliktbewältigung und Erregungskontrolle 3. Effektives und konstruktives Beeinflussen von Missverständnissen, Streit und Eskalation in Gesprächen 4. Umgang mit Widerstand – was heizt die Situation eventuell noch an? 5. Grenzen kennen und setzen 6. Zeitmanagement zum Nutzen der eigenen Ressourcen 7. Gespräche abkürzen |
|---------------|---|

| | | |
|----------------|--------------|--|
| Nummer | Dauer | Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung |
| K-07-28 | 2 Tage | |
| Entgelt | 262,00 € | Mitglieder des Zweckverbandes |
| | 340,00 € | Nichtmitglieder |

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.