

Mitarbeiterbeurteilung

Ziele, Formen und Inhalte der Personalbeurteilung

Zielgruppe	Führungskräfte, Amtsleiter:innen, Stellvertreter:innen, Bereichs-, Abteilungs-, Projekt- und Teamleiter:innen, Personalreferenten
Ihr Nutzen	Die Erwartungen und Vorgaben an Führungskräfte und ihre Fähigkeiten zur Kommunikation mit ihren Mitarbeiter:innen sind vielfältig und wachsen stetig an. In der Vergangenheit hieß Führung „Chef“ sein. Heute muss man situativ unterschiedlich führen und mit passender Kommunikations- und Führungskompetenz seine Mitarbeiter:innen entwickeln und begleiten. Das Thema Beurteilung ist in diesem Zusammenhang gerade auch für Führungsprozesse in öffentlichen Verwaltungen brisant. Allein die Unterscheidung zwischen Person, Leistung und Potenzial ist eine Herausforderung für jede Führungskraft. Das Zusammenspiel zwischen objektiven Einschätzungen und ganz persönlichen Eindrücken will gekonnt sein und sollte deshalb von allen Führungskräften in gewissen Abständen trainiert werden.
Inhalt	1. Mitarbeitergespräche und Beurteilungsanlässe 2. Begriffsklärung und Einbindung in klassische Führungssituationen 3. Beurteilung von Personen, Leistung oder Potenzial 4. Vorgaben und Empfehlungen für Führungskräfte und für die Verwaltung 5. Selbst- und Fremdbild 6. Beurteilungen richtig rückmelden und besprechen 7. Exkurs - Feedbackmethode 8. Das Jahresgespräch als praktische Kombinationen aus Beurteilung, Entwicklungsgespräch und motivatorischen Anreizen 10. Beurteilungsfehler und Tipps zur Vermeidung 11. Übungen mit Feedback
Dozent	Ulf Lenk (Coach, Management- und Persönlichkeitstrainer)
Nummer	F-02-52/26
Termin	8./9. Juni 2026 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
Ort	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)
Entgelt	294,00 € Mitglieder des Zweckverbandes 382,00 € Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.skسد.de informieren.