

neu

Onboarding für neue Führungskräfte

Ein Einstieg mit Verbindlichkeit und Struktur

Zielgruppe

Führungskräfte, Vorgesetzte und Personalverantwortliche der öffentlichen Verwaltung

Ihr Nutzen

Um die Leistungsfähigkeit Ihrer Organisation zu sichern und diese auszubauen, ist es notwendig, die neuen Führungskräfte in Ihre Organisation einzuführen - mit Plan und Struktur. Dabei spielt der Personalbereich eine wesentliche Rolle. Es ist dessen Kernaufgabe im Rahmen des „onboarding-Prozesses“ die neuen Führungskräfte einzuführen und zu integrieren.

Onboarding vereinfacht den Einstieg von neuen Führungskräften, lässt sie sicher ankommen, erleichtert die Orientierung und ermöglicht rasche Handlungsfähigkeit.

In diesem Seminar erhalten Sie das Handwerkszeug, wie Sie der neuen Führungskraft die Chance geben, das volle Potenzial entfalten zu können, handlungsfähig zu werden und schnell die gewünschten Ziele zu erreichen.

Inhalt

1. Rekrutierung als Stunde „0“ im onboarding
2. Lernprozesse und Entwicklung gestalten
3. Commitment und Teamkultur vorbereiten
4. Aufgabenfelder des HRM
5. Aufgabenfelder der Vorgesetzten der Fachbereiche
6. Onboarding-Phasen
7. Mögliche onboarding-Programme
8. Die „Neuen“ begeistern, binden und arbeitsfähig machen

Dozentin

Christiane Willing (Master Arbeits- u. Organisationspsychologie, KTC©-Beraterin, zertifizierte BIP-Anwenderin)

Nummer

F-02-55/21

Termin

11. Oktober 2021 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr

Ort

SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Entgelt

115,00 €	Mitglieder des Zweckverbandes
150,00 €	Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.skds.de informieren.