

## Schriftliche Bekanntgabe von Verwaltungsakten im Inland

<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeitende von Behörden, insbesondere kommunalen Kämmereien, Kassen und Vollstreckungsbehörden, die Verwaltungsakte schriftlich bekannt geben.
<b>Ihr Nutzen</b>	Die Teilnehmenden können Verwaltungsakte ordnungsgemäß schriftlich bekanntgeben und auf Probleme bei der Bekanntgabe reagieren.
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Überblick und Grundlagen<ul style="list-style-type: none"><li>- Arten der Bekanntgabe von Verwaltungsakten</li><li>- Möglichkeiten der förmlichen Zustellung</li></ul></li><li>2. Inhalts- und Bekanntgabeadressaten sowie Empfänger<ul style="list-style-type: none"><li>- Unterscheidung und Bedeutung</li><li>- Anwendung auf verschiedene Fallgruppen (z.B. Minderjährige, Gesellschaften, Parteien kraft Amtes, Erben, Bevollmächtigte)</li></ul></li><li>3. Umgang mit Abweichungen<ul style="list-style-type: none"><li>- Probleme bei der Aufgabe zur Post</li><li>- Probleme bei der förmlichen Zustellung</li></ul></li></ol>
<b>Arbeitsmittel</b>	Bitte SächsVwVfZG, VwZG, ZPO zur Veranstaltung mitbringen.

<b>Nummer</b> D-01-39	<b>Dauer</b> 1 Tag	Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung
<b>Entgelt</b>	154,00 € 200,00 €	Mitglieder des Zweckverbandes Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.sksd.de](http://www.sksd.de) informieren.