

Organisationsarbeit

Basis einer digitalen und zukunftssicheren Verwaltung

Zielgruppe	Führungskräfte in Fachbereichen und Ämtern, Personalräte und Beschäftigte mit zentralen Organisationsaufgaben in Haupt- und Personalämtern
Ihr Nutzen	Aufgabenkritik, Geschäftsprozessoptimierung und Personalbedarfsermittlung sind die klassischen Bausteine der Organisationsarbeit, welche jetzt mehr denn je an Bedeutung gewinnen. Sie erlernen hierfür praktikable, anerkannte Herangehensweisen zur Umsetzung der anstehenden Organisationsaufgaben. Ziel des Seminars ist es, eigenständig Organisationskonzepte zu entwickeln und umzusetzen.
Inhalt	1. E-Government - Digitalisierung der Verwaltung - Was heißt das für die Verwaltung? - Rechtliche Grundlagen 2. Die Organisationsuntersuchung - Begriff und Grundlagen - Aufgabenkritik, Geschäftsprozessoptimierung, Personalbedarfsberechnung = Phasen einer Organisationsuntersuchung 3. Erhebungstechniken für die Datenermittlung in der Verwaltung - Dokumentenanalyse - Befragung (Interview, Fragebogen) - Selbstaufschreibung 4. Dokumentationstechniken - Aufgabengliederung - Funktionsverteilung 5. Analysetechnik - ABC – Analyse 6. Grundlagen der analytischen Personalbedarfsberechnung 7. Auswertung und Darstellung von Ergebnissen einer Organisationsuntersuchung
Dozentin	Mandy Cornelius (REFA-Organisatorin; Referentin, Projektleiterin)
Nummer	FV-05-08/27
Termin	19./20. April 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
Ort	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)
Entgelt	266,00 € Mitglieder des Zweckverbandes 346,00 € Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.skds.de informieren.