

Wie finden und bewerten wir sinnvoll(e) Ziele?

Praxistag (II)

Zielgruppe	Führungskräfte, die mit ihren Mitarbeitern/-innen Zielvereinbarungen abschließen	
Ihr Nutzen	Die Teilnehmenden können auf die Oberziele der Verwaltung ausgerichtete Ziele und gehen möglichst mit konkreten potentiellen Zielen für Ihren Arbeitsbereich aus dem Workshop. Dieser Praxistag dient der konkreten Erarbeitung eigener Arbeitsunterlagen auf der Grundlage vorher durch Schulungen erworbenen Wissens. Im offenen Seminar profitieren Sie von den Erfahrungen anderer Verwaltungen. „Inhouse“ arbeiten Sie an der individuellen Lösung für Ihre Verwaltung.	
Inhalt	1. Was ist ein sinnvolles Ziel? - die Zielkaskade - Klärung der Oberziele 2. Entwicklung von individuellen, konkreten Zielideen - Auswahl von Zielideen und Priorisierung - Zielformulierung - angemessenes Zielniveau 3. Dokumentation 4. Vorbereitung, Strukturierung und Durchführung von Zielgesprächen	
Arbeitsmittel	Bitte eigene, schon vorhandene Zielvereinbarungen zur Veranstaltung mitbringen.	
Nummer F-02-36	Dauer 1 Tag	Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung bis 30. April. Der genaue Seminartermin wird Ihnen mitgeteilt, sobald genügend Interessenten vorhanden sind.
Entgelt	109,00 € 142,00 €	Mitglieder des Zweckverbandes Nichtmitglieder