

# Neu im Ordnungsamt

## Grundlagenseminar

---

<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter/-innen die neu in ein Ordnungsamt wechseln und Mitarbeiter/-innen mit geringer Berufserfahrung
<b>Ihr Nutzen</b>	Das Seminar gibt eine Einführung und einen Überblick über den Aufgabenbereich eines Ordnungsamts. Dabei wird praxisnah und anhand von Fallbeispielen auf die Umsetzung der verschiedenen Aufgaben, die Zuständigkeiten und auf die Zusammenarbeit mit anderen Organisationen eingegangen. Sie sollen in die Lage versetzt werden, im Rahmen des Ordnungsrechts Anordnungen und Verfahren rechtssicher in der Praxis umzusetzen
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wahrnehmung ordnungsrechtlicher Aufgaben</li><li>2. Rechtsgrundlagen des Ordnungsrechts</li><li>3. Eingriffsbefugnisse und Zwangsmittel</li><li>4. Spezielles Gefahrenabwehrrecht im Ordnungsamt</li><li>5. Überblick über das Ordnungswidrigkeitenrecht</li><li>6. Aufgaben des kommunalen Ordnungsdienstes</li><li>7. Präsenz in der Stadt/Gemeinde</li><li>8. Zusammenarbeit mit der Polizei und anderen Behörden</li><li>9. Aktuelle Praxisfälle - Drogenabhängige, Jugendtreffs, Sachbeschädigungen, Vandalismus</li><li>10. Wohnungsvermüllung, Platzverweisverfahren, Obdachlosigkeit, aggressives Betteln</li><li>11. Sicherheit bei Veranstaltungen</li><li>12. Umgang mit Anfragen/Anträgen von sog. Reichsbürgern</li></ol> <p>Die Seminarinhalte werden dem aktuellen Rechtsstand zum Seminartermin angepasst.</p>
<b>Dozent</b>	Klaus Germer, RA für Verwaltungsrecht, Erster Stadtrat a. D.
<b>Nummer</b>	O-01-12/19
<b>Termin</b>	<b>11. April 2019</b> von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)
<b>Entgelt</b>	98,00 € Mitglieder des Zweckverbandes 128,00 € Nichtmitglieder

---