

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung

## Zertifikat „Kommunale Führungskraft (SKSD)“

**Zielgruppe** Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte

### Ihr Nutzen

1. Sicherheit und Klarheit in der Führungsrolle
2. Verbesserung Führungsverhalten insbesondere in Hinblick auf Wertschätzung, Motivation und lösungsfokussierte Kommunikation
3. Kenntnis der wichtigsten Führungsinstrumente mit situativ zielführender Anwendung
4. Offene Feedback-Kultur als Basis einer lernenden Organisation
5. Effektive Leitung von Teambesprechungen
6. Tragfähige Lösungsentwicklung gemeinsam mit dem Team
7. Anwendung der Methoden zur Konfliktprevention und -lösung
8. Fähigkeit, Projekte zu initiieren, Konzepte und Ablaufpläne zu erstellen und das konstruktive Miteinander zu organisieren
9. Bildung von Netzwerken

### Rahmenbedingungen und Aufbau

Die modulare Fortbildung besteht aus 6 aufeinander aufbauenden Modulen á 2 Tage. Der Abstand zwischen den Modulen beträgt 1 bis 2 Monate, sodass die Teilnehmer:innen in der Zwischenzeit Erfahrungen mit der Umsetzung der Inhalte sammeln können. Im Anschluss daran gibt der Praxistransfer-Workshop die Plattform zum Erfahrungsaustausch bei der Umsetzung in der Führungspraxis. Die Gruppen sollten möglichst gleich bleiben, sodass ein WIR-Gefühl und gute Vernetzungen entstehen und auf gemeinschaftlich Gelerntes / Erlebtes zurückgegriffen werden kann.

### Methodik und Didaktik

Entscheidend für den Erfolg dieser modularen Fortbildung ist, dass Erkenntnisse und Wissen tatsächlich in der Praxis umgesetzt werden. Dies wird erreicht, indem an vorhandenem Wissen angeknüpft und die Motivation durch erfahrungsorientierte Übungen ausgelöst wird. Der Nutzen vermittelter Werkzeuge ist bereits im Training spürbar. Wünsche und Bedürfnisse werden bei der Schwerpunktsetzung und Vertiefung berücksichtigt.

**Nummer** F-15-01/25

**Termine**  
**11./12. März 2025** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr  
**3./4. April 2025** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr  
**8./9. Mai 2025** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr  
**11./12. Juni 2025** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr  
**2./3. September 2025** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr  
**28./29. Oktober 2025** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr  
**14./15. April 2026** Uhrzeit wird individuell vereinbart

**Ort** SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

**Entgelt**  
 2.231,00 € Mitglieder des Zweckverbandes  
 2.900,00 € Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skds.de](http://www.skds.de) informieren.

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul I

## Führungsaufgaben und Führungspersönlichkeit

---

<b>Zielgruppe</b>	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
<b>Ihr Nutzen</b>	Sicherheit und Klarheit in der Führungsrolle
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rolle der Führungskraft</li><li>2. Führungspersönlichkeit</li><li>3. Führungsaufgaben</li><li>4. Führungsstile und deren Auswirkungen</li><li>5. Situativ richtig führen</li><li>6. Konkrete Fallarbeit an Themen aus der Praxis</li></ol>
<b>Dozent</b>	Benjamin Jauer (Trainer, Berater, Coach)

---

<b>Nummer</b>	F-15-01/25
<b>Termin</b>	<b>11./12. März 2025</b> von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skسد.de](http://www.skسد.de) informieren.

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul II

## Führungsinstrumente und effektive Führungskommunikation

---

<b>Zielgruppe</b>	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
<b>Ihr Nutzen</b>	<p>Verbesserung Führungsverhalten insbesondere in Hinblick auf Wertschätzung, Motivation und lösungsfokussierte Kommunikation</p> <p>Kenntnis der wichtigsten Führungsinstrumente mit situativ zielführender Anwendung</p>
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sich und andere erkennen, individuell richtig führen, fördern und delegieren</li><li>2. Motivation als Leistungsfaktor erkennen und zielgerichtet in der Praxis nutzen</li><li>3. Das Mitarbeitergespräch als zentrales Führungsinstrument</li><li>4. Das persönliche Kommunikationsverhalten</li><li>5. Aktives Zuhören als Grundlage partnerzentrierter Kommunikation</li><li>6. Feedback als Chance für eine lernende Organisation nutzen</li></ol>
<b>Dozentin</b>	Sarah Kolls (Coach, Mediatorin, Psychologische Beraterin)

---

<b>Nummer</b>	F-15-01/25
<b>Termin</b>	<b>3./4. April 2025</b> von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skzd.de](http://www.skzd.de) informieren.

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul III

## Zeit- und Selbstmanagement

---

<b>Zielgruppe</b>	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
<b>Ihr Nutzen</b>	Offene Feedback-Kultur als Basis einer lernenden Organisation Effektive Leitung von Teambesprechungen
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Klarheit im Erkennen von Arbeitsschwerpunkten</li><li>2. Umgang mit unserem „inneren Schweinehund“</li><li>3. Umgang mit Zeitdieben und Störungen</li><li>4. Zeitmanagement, Schaffung von Freiräumen</li><li>5. Hilfreiche Grundprinzipien für den Umgang mit Zeit</li><li>6. Umgang mit Stress / persönliche Balance</li></ol>
<b>Dozentin</b>	Sarah Kolls (Coach, Mediatorin, Psychologische Beraterin)

---

<b>Nummer</b>	F-15-01/25
<b>Termin</b>	<b>8./9. Mai 2025</b> von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skds.de](http://www.skds.de) informieren.

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul IV

Teampotenziale durch gelungene Moderation nutzbar machen

---

<b>Zielgruppe</b>	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
<b>Ihr Nutzen</b>	Tragfähige Lösungsentwicklung gemeinsam mit dem Team
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Methoden und Übungen zu effektiven Durchführung von Teambesprechungen</li><li>2. Rolle des Moderators/der Moderatorin und Regeln in der Moderation</li><li>3. Aufbau und Instrumente zur Moderation von Lösungsfindungen</li><li>4. Methoden zur Ideen- und Entscheidungsfindung</li><li>5. Steuerung von gruppendynamischen Prozessen</li><li>6. Übungen anhand von Fallbeispielen aus der Praxis</li></ol>
<b>Dozent</b>	Benjamin Jauer (Trainer, Berater, Coach)

---

---

<b>Nummer</b>	F-15-01/25
<b>Termin</b>	<b>11./12. Juni 2025</b> von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

---

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skds.de](http://www.skds.de) informieren.

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul V

## Argumentation, Verhandlungsführung und Konfliktlösungen

---

<b>Zielgruppe</b>	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
<b>Ihr Nutzen</b>	Anwendung der Methoden zur Konfliktprävention und -lösung
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Konzepte zur Entwicklung von schlüssigen Argumentationskonzepten</li><li>2. Verhandlungsstrategien entwerfen und situativ anpassen</li><li>3. Konflikte frühzeitig erkennen</li><li>4. Konflikte aktiv lösen - Interventionstechniken</li><li>5. Win-Win-Strategien zur kooperativen Konfliktlösung</li><li>6. Gesprächs-Simulationen aus der Praxis</li></ol>
<b>Dozentin</b>	Sarah Kolls (Coach, Mediatorin, Psychologische Beraterin)

---

<b>Nummer</b>	F-15-01/25
<b>Termin</b>	<b>2./3. September 2025</b> von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skds.de](http://www.skds.de) informieren.

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul VI

## Veränderungsprozesse und Projekte zum Erfolg bringen

---

<b>Zielgruppe</b>	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
<b>Ihr Nutzen</b>	Fähigkeit, Projekte zu initiieren, Menschen für das Mitgestalten zu begeistern, Konzepte und Ablaufpläne zu erstellen und das konstruktive Miteinander zu organisieren
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Chancen und Notwendigkeiten von Veränderungen</li><li>2. Projekte als Instrument, um Veränderungen gemeinschaftlich voranzubringen</li><li>3. Konzepte und Strukturen von Projekten</li><li>4. Zielentwicklung und Projektvorbereitung</li><li>5. Rollen und Kompetenzen in Projekten</li><li>6. Methoden der Projektplanung und -steuerung</li><li>7. Kommunikations- und Führungsaspekte in Projektteams</li><li>8. Projektumwelten und Projektmarketing</li></ol>
<b>Dozent</b>	Benjamin Jauer (Trainer, Berater, Coach)

---

**Nummer** F-15-01/25

**Termin** **28./29. Oktober 2025** von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr

**Ort** SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skds.de](http://www.skds.de) informieren.

# Zertifizierte Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung Modul VII

## Praxistransfer

---

<b>Zielgruppe</b>	Beschäftigte in leitenden Positionen und zukünftige Führungskräfte der öffentlichen Verwaltung
<b>Ihr Nutzen</b>	Bildung von Netzwerken
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Erfahrungen<ul style="list-style-type: none"><li>- kollegialer Austausch zur Umsetzung der behandelten Themen</li><li>- Fallarbeit und vertiefender Wissensinput zu aktuellen Themen der Teilnehmer</li></ul></li><li>2. Blick in die Zukunft<ul style="list-style-type: none"><li>- Entwicklung von persönlichen Aktionsplänen (PAP)</li><li>- Entwicklung von Strategien zur Meisterung von bevorstehenden Herausforderungen</li></ul></li><li>3. Netzwerkarbeit und gegenseitiges Coaching</li></ol>
<b>Dozent:innen</b>	Sarah Kolls (Coach, Mediatorin, Psychologische Beraterin) Benjamin Jauer (Trainer, Berater, Coach)

---

<b>Nummer</b>	F-15-01/25
<b>Termin</b>	<b>14./15. April 2026</b>
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skسد.de](http://www.skسد.de) informieren.