

# Kompaktehrgang „Quereinsteiger/-innen in der öffentlichen Verwaltung“

## Grundlagen des Verwaltungshandels (ohne Prüfung)

<b>Zielgruppe</b>	Dieser Lehrgang richtet sich an Beschäftigte, die keine Verwaltungsausbildung besitzen und sich keiner Prüfung unterziehen wollen bzw. müssen.
<b>Ihr Nutzen</b>	Es werden grundlegende Rechtskenntnisse vermittelt, die für die tägliche Arbeit in der öffentlichen Verwaltung eine wesentliche Basis bilden und dazu befähigen, die dienstlichen Aufgaben rechtssicher und fundiert zu lösen. Der Lehrgang unterstützt die Beschäftigten zudem in ihrer beruflichen Entwicklung und bereitet auf mögliche allgemeine und fachspezifische Aufstiegsfortbildungen, siehe nachfolgende Angebote im Programm des SKSD, vor.
<b>Inhalt</b>	<p>Der Lehrgang umfasst <b>387 Unterrichtsstunden</b>, die sich u. a. auf folgende Fachgebiete verteilen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Einführung in das Recht / Methodik der Fallbearbeitung</li><li>- Staats- und Verfassungsrecht</li><li>- Bürgerliches Recht</li><li>- Allgemeines Verwaltungsrecht</li><li>- Sozialrecht</li><li>- Baurecht</li><li>- Polizei- und Gewerberecht</li><li>- Kommunales Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen</li><li>- Kommunalrecht</li><li>- Personalwesen</li></ul> <p>Es werden keine Klausuren geschrieben.</p>
<b>Abschluss</b>	Nach erfolgreicher Lehrgangsteilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung, welche die Qualifizierung in den o. g. Fachgebieten bestätigt.

### Weiterführende Qualifizierungsmöglichkeit

Die Unterrichtung erfolgt in den ausgewiesenen Fachgebieten im Rahmen des Angestelltenlehrganges I (Kommunalfachangestelltenlehrgang). Durch Teilnahme an den weiteren Lehrfächern des Angestelltenlehrganges I ist aufbauend auf diesen Grundlagenlehrgang auch eine Teilnahme an der Angestelltenprüfung I zum/zur Kommunalfachangestellten (SKSD) und damit der Erwerb eines bundesweit anerkannten Fortbildungsabschlusses auf tarifrechtliche Grundlage möglich.

<b>Nummer</b>	<a href="#">A0/26-01 DD</a>	
<b>Termin</b>	<b>13. November 2026 bis Januar 2029</b>	
<b>Anmeldeschluss</b>	31. August 2026	
<b>Ort</b>	Dresden	
<b>Nummer</b>	<a href="#">A0/26-02 Ostsachsen</a>	
<b>Termin</b>	<b>29. Mai 2026 bis Juni 2028</b>	
<b>Anmeldeschluss</b>	15. März 2026	
<b>Ort</b>	Ostsachsen (Bekanntgabe voraussichtlich Anfang 2026)	
<b>Modalität</b>	Der Lehrgang wird berufsbegleitend <b>freitags</b> ab 15:00 Uhr bis ca. 20:00 Uhr und <b>samstags</b> von 08:15 Uhr bis ca. 16:00 Uhr durchgeführt. In regelmäßigen Abständen sind unterrichtsfreie Wochenenden vorgesehen. In den Schulferien findet in der Regel kein Unterricht statt.	
<b>Nummer</b>	<a href="#">A0/26-03 Dresden Kompakt</a>	
<b>Termin</b>	<b>März 2026 bis September 2026</b>	
<b>Anmeldeschluss</b>	31. Januar 2026	
<b>Ort</b>	Dresden	
<b>Entgelt</b>	1.930,00 €	Mitglieder des Zweckverbandes
		Nichtmitglieder:
	2.510,00 €	Nichtmitgliedsverwaltungen und -institutionen
	2.054,00 €	natürliche Personen
<b>Modalität</b>	Der Lehrgang wird ganztags in einem Umfang von 13 Wochen im Zeitraum von März bis September 08:15 Uhr bis ca. 16:00 Uhr durchgeführt. Die exakte Verteilung der Unterrichtswochen wird Anfang 2026 bekannt gegeben.	
Bitte beachten Sie unser Angebot zur Lehrgangsvorbereitung „Lernen kann man lernen“ sowie die Möglichkeiten zum Erwerb von auf den Lehrgang aufbauenden Fachqualifizierungen.		