

Power & Balance im Beruf - Teil 2

Psychische und physische Gesundheit für Ihren Umgang mit dem Alltag

Zielgruppe	Mitarbeiter/-innen aus der öffentlichen Verwaltung, die nach Möglichkeiten der Verbesserung des Umgangs mit belastenden Anforderungen suchen und Wege zum Stressabbau kennen lernen möchten	
Ihr Nutzen	In diesem Seminar beschäftigen Sie sich schwerpunktmäßig mit verschiedenen Techniken und Übungen zum Abbau von Stress.	
Inhalt	1. Selbstorganisation - Welcher Organisationstyp bin ich? - Techniken zur Selbstorganisation 2. Mentale Techniken im Umgang mit Belastungen - optimaler „Vorstartzustand“ – die Erfahrungen von Leistungssportlern nutzen - Affirmationen und ihre Wirkung 3. Entspannung über Bewegung und Atemtechniken - einfache Körperübungen für den Gebrauch am Arbeitsplatz - Atemtechniken erlernen und situationsbezogen anwenden 4. Gruppenarbeit mit Outdoor-Elementen - soziale Beziehungen nutzen - praktische Übungen	
Hinweis	Der zweite Tag findet im Freien statt und ist mit einer Wanderung verbunden. Bitte wetterfeste Kleidung zur Veranstaltung mitbringen. Teil 1 und Teil 2 können auch unabhängig voneinander gebucht werden.	
Dozentin	Jana König	
Nummer	L-06-42/27	
Termin	4./5. Oktober 2027 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr	
Ort	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Infotafel 5. Etage)	
Entgelt	232,00 €	Mitglieder des Zweckverbandes
	302,00 €	Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.skسد.de informieren.