

Rechtliche Aspekte bei und mit der Protokollführung / Niederschrift

Zielgruppe	Mitarbeiter/-innen in öffentlichen Einrichtungen, die Protokolle schreiben bzw. Niederschriften anfertigen	
Ziel	Sie lernen die rechtlichen Aspekte zu beherrschen, und kennen die Bedeutung der Niederschrift als eine öffentliche Urkunde mit Nachweis- und Informationsfunktion.	
Inhalt	1. Protokollführung/Niederschrift - Allgemeines - eine öffentliche Urkunde, d. h. nach ZPO und StGB 2. Rechtliche Aspekte bezüglich der Einsichtnahme in die Niederschrift - bei Niederschriften über öffentliche als auch nichtöffentliche Sitzung - für Gemeinderäte - für Einwohner - Umgang mit Abschriften 3. Rechtsschutzinteresse und -möglichkeiten - für Gemeinderatsmitglieder - für Einwohner	
Arbeitsmittel	Bitte die SächsGemO und die jeweilige Geschäftsordnung zur Veranstaltung mitbringen	
Dozent	René Kühn	

Nummer	S-04-04/19	
Termin	25. November 2019 von 09:00 bis ca. 16:00 Uhr	
Ort	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)	
Entgelt	99,00 €	Mitglieder des Zweckverbandes
	129,00 €	Nichtmitglieder