

# Web-Seminar: Große Datenmengen aufbereiten und gestalten mit MS Excel

---

<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte in öffentlichen Verwaltungen, Controller und Excel- Interessierte
<b>Ziel</b>	<p>Lange Listen mit vielen Zahlen sind die Basis für Entscheidungen in politischen Gremien, mit Vorgesetzten oder Fachabteilungen. Diese Excel-Daten sollen für alle Beteiligten verständlich und nachvollziehbar sein.</p> <p>Dieses Web-Seminar zeigt Ihnen Techniken, um Ihre Daten schnell professionell aufzubereiten und wirkungsvoll zu visualisieren. Sie lernen dazu großartige Funktionen kennen, wie z. B. Pivot-Tabellen, automatische Berechnungen, bedingte Formatierungen, Diagramme und benutzerdefinierte Formate.</p>
<b>Inhalt</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vorlagen nutzen: Bedingte Formatierungen, Als Tabelle formatieren (Datenschnitt, automatische Berechnungen), Zellenformatvorlagen</li><li>2. Erstellen und Ändern von Diagrammen</li><li>3. Daten in PivotTables analysieren<ul style="list-style-type: none"><li>- Voraussetzungen für Pivot-Tabellen</li><li>- Pivot-Tabelle erstellen und bearbeiten</li><li>- Spalten und Zeilen gruppieren</li><li>- Pivot-Tabellen gestalten</li><li>- Aufbereiten der Daten im PivotChart</li></ul></li></ol>
<b>Methoden</b>	Vortrag, Seminargespräch, Umfrage, Gruppenarbeit
<b>Hinweise</b>	<p>Ihre Teilnahme erfolgt über Zugangsdaten für unsere Lernwelt, die Sie mit Ihrer Erstanmeldung zu einem Web-Seminar beim SKSD erhalten.</p> <p>2 Bildschirme sind von Vorteil.</p>
<b>Nummer</b>	web-H-07-09/25
<b>Termin</b>	<b>15. April 2025</b> von 09:00 bis 12:30 Uhr
<b>Entgelt</b>	103,00 € Mitglieder des Zweckverbandes 134,00 € Nichtmitglieder

---

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.sksd.de](http://www.sksd.de) informieren.