

Web-Seminar: **Zertifizierte/-r Sachbearbeiter/-in Forderungsmanagement im Innendienst (SKSD) für Fortgeschrittene**

Zielgruppe	Mitarbeiter:innen aus dem Bereich Forderungsmanagement kommunaler Verwaltungen
Inhalt	Abgaben korrekt festsetzen, Säumniszuschläge berechnen, Stundungsanträge richtig bearbeiten, den Verjährungseintritt verhindern und gegen zahlungsunwillige Schuldner erfolgreich vollstrecken – das sind einige der Basiskompetenzen für Sachbearbeiter:innen im Forderungsmanagement. Für ein optimales Forderungsmanagement heißt es jedoch, die vorhandenen Kenntnisse und Fähigkeiten im Abgabenverfahrensrecht im Allgemeinen und der Beitreibung im Besonderen aktuell zu halten. Außerdem gilt es, die eigenen Kompetenzen weiter auszubauen. Das betrifft zum einen die Organisation der Vollstreckung und zum anderen die Schnittstelle zu wichtigen Rechtsgebieten wie dem Erbrecht oder dem Gesellschaftsrecht. Dazu dient das Seminar „Zertifizierter Sachbearbeiter/-in Forderungsmanagement im Innendienst (SKSD) für Fortgeschrittene“. Das Seminar richtet sich an Praktiker:innen, die ihr bereits vorhandenes Wissen festigen und vertiefen wollen.
Zertifikat	Teilnehmer:innen des Seminars erhalten das Zertifikat „Zertifizierte/-r Sachbearbeiter/-in Forderungsmanagement im Innendienst (SKSD) für Fortgeschrittene“ .
Hinweis	Die Module sind nicht einzeln buchbar, da aufeinander abgestimmt. Ihre Teilnahme erfolgt über Zugangsdaten für unsere Lernwelt, die Sie mit Ihrer Erstanmeldung zu einem Web-Seminar beim SKSD erhalten.

Modul 1 - Abgabenverfahrensrecht

Inhalt	- Auffrischung und aktuelle Entwicklungen zur Entstehung, Festsetzung, Fälligkeit, Stundung, Erlass und Niederschlagung von Abgaben - Simulation einer Säumniszuschlagsberechnung einschließlich Geldtendmachung durch Festsetzung und Leistungsgebot - Mahngebühren bei öffentlich-rechtlichen Forderungen und Mahnkosten für privatrechtliche Forderungen - Tilgungsreihenfolge - Abgabengeheimnis und Nutzung vorhandener Daten und Informationen zur Vollstreckung bei unterschiedlichen Forderungsarten
---------------	--

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.skسد.de informieren.

Ihre Ansprechpartnerin: Yvette.Pfau@skسد.de, ☎ 0351 43835-19 | Es gelten die AGB des SKSD

Modul 2 - Organisation der Vollstreckung

Inhalt

- Aufgabenabgrenzung Fachamt/Kommunalkasse
- Stellenbewertung im Vollstreckungsbereich
- Stellenbemessung im Vollstreckungsbereich
- Auswirkung des Forderungsmanagements auf die kommunale Liquiditätssituation
- bilanzieller Ausweis des Forderungsbestandes einschließlich Überblick zur Wertberichtigung
- Amtshaftung und Untreue im Amt (z.B. bei fehlerhafter Vollstreckung oder Eintritt der Zahlungsverjährung bei unterbliebener Vollstreckung)
- Controlling und Berichtswesen in der Vollstreckung

Modul 3 - Schnittstellen und Vertiefung

Inhalt

- Ausgewählte Probleme der Inlandsbeitreibung aus den Bereichen
- Beitreibung & Erbrecht
 - Beitreibung & Immobiliarsachenrecht
 - Beitreibung & Gesellschaftsrecht
 - verschleiertes Arbeitseinkommen
 - Unterhaltsberechtigte des Schuldners bei der Lohnpfändung
 - Nachbesserung und erneute Vermögensauskunft
 - bevorrechtigte Beitreibung von Bußgeldern
 - Umgang mit Zwangsgeldern

Modul 4 - Aktuelle Rechtsprechung zur Beitreibung

Inhalt

- Aktuelle Gerichtsentscheidungen zur Inlandsbeitreibung, vor allem
- zu den Vollstreckungsvoraussetzungen
 - zur Pfändung von Arbeitseinkommen und Konten
 - zur Pfändung anderer Rechte
 - zur Vermögensauskunft
 - zu den Auswirkungen von Insolvenzverfahren auf die Einzelzwangsvollstreckung

Nummer

web-D-08-02/28

Vorschau

2028 wieder im Programm!

Termine

31.01.2028 | 07.02.2028 | 28.02.2028 | 06.03.2028

Entgelt

672,00 € Mitglieder des Zweckverbandes
872,00 € Nichtmitglieder
(Gesamtpreis alle Module)

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf www.sksd.de informieren.