

# Web-Seminar: Neu in der öffentlichen Verwaltung – Erste Schritte für einen erfolgreichen (Wieder-) Einstieg

---

<b>Zielgruppe</b>	Quereinsteiger/-innen und neue Mitarbeiter/-innen, die aus der privaten Wirtschaft in die öffentliche Verwaltung wechseln wollen bzw. gewechselt sind
<b>Ihr Nutzen</b>	Nicht nur für neue Mitarbeitende, Berufsanfänger und Quereinsteiger ohne klassische Verwaltungsausbildung ist die öffentliche Verwaltung mit ihren Geschäftsabläufen oftmals ein Buch mit sieben Siegeln. Auch für Wiedereinsteiger werfen die Regelungen der innerbehördlichen Verwaltungstätigkeit viele Fragen auf. Dieses Seminar gibt einen konzentrierten Überblick über die Basics des Verwaltungshandelns, insbesondere über die Arbeitstechniken in der Verwaltung und erleichtert das rasche Einarbeiten in diese komplexe Materien.
<b>Ihr Programm</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Grundlagen, Verwaltungsaufbau und Organisationsstrukturen öffentlich-rechtlicher Körperschaften</li><li>2. Formalziele und Sachziele des Verwaltungshandelns</li><li>3. Ablauforganisation/Geschäftsverfahren in öffentlichen Verwaltungen</li><li>4. Methodenkompetenzen</li><li>5. Überblick über das Verwaltungsverfahrenrecht</li><li>6. Gliederung und Aufbau von Vermerken</li><li>7. Bescheidtechnik/Verfugungsaufbau/Verfügungstechnik</li><li>8. Praktische Beispiele zum Verfassen von Vermerken und Erstellen von Verfügungen</li><li>9. E-Akte / E-Government</li></ol>
<b>Hinweise</b>	Ihre Teilnahme erfolgt über Zugangsdaten für unsere Lernwelt, die Sie mit Ihrer Erstanmeldung zu einem Web-Seminar beim SKSD erhalten.

---

<b>Nummer</b>	web-B-06-01/23
<b>Termin</b>	<b>26. Juni 2023</b> von 09:00 bis ca. 14:30 Uhr
<b>Entgelt</b>	114,00 € Mitglieder des Zweckverbandes 148,00 € Nichtmitglieder

Zu allen neuen Veranstaltungen, neuen Terminen und Last-Minute-Angeboten können Sie sich auf [www.skzd.de](http://www.skzd.de) informieren.